**Opis przedmiotu zamówienia - BGM-I.271.15.2021.AM**

**CPV:79421200-3**

Wykonanie map ze wstępnym projektem podziału i dokumentacji geodezyjnej do zatwierdzenia podziału nieruchomości (działki).

**Działka dzielona:** nr **1/3** z obrębu ewidencyjnego nr **3058**, położona w Szczecinie, ujawniona w księdze wieczystej nr SZ1S/00195336/9, stanowiąca własność Gminy Miasto Szczecin, w trwałym zarządzie Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego z siedzibą w Szczecinie.

Z wnioskiem o wykonanie zamówienia wystąpił Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami tut. Urzędu, w piśmie z dnia 28.05.2021r. (data wpływu do tut. Biura) znak:
WZiON-I.0681.290.2021.MKa.

**Działki projektowane: A, B, C, D ( 4 projektowane działki ).**

1. **Zlecam:**
2. Wykonanie aktualizacji treści baz danych BDOT, GESUT i EGiB w zakresie działki nr **1/3** z obrębu ewidencyjnego nr **3058**. Pomiarem należy objąć w szczególności: ogrodzenia, budynki, obiekty małej architektury, studnie, szamba, drzewa stanowiące pomniki przyrody – jeśli obiekty te występują na tym terenie. Mapa ze wstępnym projektem podziału ma zawierać wymienione szczegóły. Zaktualizować użytek gruntowy.
3. Zamówienie wypisu z rejestru gruntów i wydruku mapy ewidencyjnej po dokonaniu aktualizacji danych ewidencyjnych – dla dzielonej działki (również wówczas, gdy nie dokonano takiej aktualizacji).
4. Wykonanie mapy ze wstępnym projektem podziału nieruchomości w skali 1:500 na zaktualizowanym podkładzie mapy zasadniczej zgodnie z:
* wnioskiem Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami z dnia 28.05.2021r. znak: WZiON-I.0681.290.2021.MKa,
* koncepcją podziału działki nr 1/3 z obrębu ewidencyjnego nr 3058, będącą załącznikiem do w/w wniosku,
* Uchwałą Nr XXXIII/951/13 Rady Miasta Szczecin z dnia 09.09.2013r. w sprawie Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Stołczyn Port 2” w Szczecinie (Dz.U.Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3145),
* Uchwałą Nr XIII/313/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 17.11.2015r. w sprawie Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Stołczyn – Port 3” w Szczecinie (Dz.U.Woj. Zachodniopomorskiego poz. 5514),
1. Wykonanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej do dokonania podziału działki nr **1/3** z obrębu ewidencyjnego nr 3058, zgodnie z postanowieniem pozytywnie opiniującym propozycję podziału przedmiotowej nieruchomości.
2. **W ramach zlecenia należy:**

**I etap**

1. Wykonać aktualizację baz danych BDOT, GESUT i EGiB w zakresie całego obszaru działki nr **1/3** z obrębu ewidencyjnego nr **3058**.
2. Przed sporządzeniem mapy ze wstępnym projektem podziału sprawdzić, czy nie występuje „kolizja” przebiegu linii proponowanego podziału z istniejącym zagospodarowaniem terenu. W przypadku wystąpienia takiej kolizji należy postąpić zgodnie z zapisami zawartymi w piśmie z dnia 8.03.2017r. „Uzgodnienia pomiędzy Dyrektorem Biura Geodety Miasta i Dyrektorem Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami”.
3. Wykonać 2 egz. mapy ze wstępnym projektem podziału nieruchomości w skali 1:500 na zaktualizowanym podkładzie mapy zasadniczej zgodnie z:

- wnioskiem Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami z dnia 28.05.2021r. znak: WZiON-I.0681.290.2021.MKa,

- koncepcją podziału działki nr 1/3 z obrębu ewidencyjnego nr 3058, będącą załącznikiem do w/w wniosku,

- Uchwałą Nr XXXIII/951/13 Rady Miasta Szczecin z dnia 09.09.2013r. w sprawie Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Stołczyn Port 2” w Szczecinie (Dz.U.Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3145),

- Uchwałą Nr XIII/313/15 Rady Miasta Szczecin z dnia 17.11.2015r. w sprawie Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Stołczyn – Port 3” w Szczecinie (Dz.U.Woj. Zachodniopomorskiego poz. 5514),

1. Po wyżej opisanej aktualizacji danych ewidencyjnych zamówić w MODGIK w Szczecinie wypis z rejestru gruntów dla wyżej wymienionej działki i wydruk mapy ewidencyjnej dla tego terenu.
2. Przekazać protokolarnie inspektorowi prowadzącemu realizację umowy dokumenty w formie wydruków:
* 2 egz. wstępnego projektu podziału nieruchomości,
* wypis z rejestru gruntów oraz wydruk mapy ewidencyjnej, po dokonaniu aktualizacji danych ewidencyjnych,
* wykaz współrzędnych i szkic położenia projektowanych punktów granicznych.

 **II etap**

1. Po otrzymaniu oryginału postanowienia pozytywnie opiniującego proponowany podział sporządzić dokumentację geodezyjną do wydania decyzji zatwierdzającej podział wyżej opisanej nieruchomości tj.:
* mapę z projektem podziału nieruchomości w skali 1:500 – 4 egz. + 1egz. dla ZDiTM z siedzibą w Szczecinie,
* wykaz zmian danych ewidencyjnych dot. działki – 4 egz. + 1egz. dla ZDiTM z siedzibą w Szczecinie,
* protokół z przyjęcia granic nieruchomości podlegającej podziałowi (wraz ze szkicem).

Wykaz zmian danych ewidencyjnych dotyczących działki może stanowić odrębny dokument lub może być umieszczone na mapie z projektem podziału nieruchomości.

1. Przekazać protokolarnie dokumenty w formie wydruków (inspektorowi prowadzącemu realizację umowy):
* mapę z projektem podziału nieruchomości w skali 1:500 – 5 egz.,
* wykaz zmian danych ewidencyjnych dot. działki – 5 egz.,
* protokół z przyjęcia granic nieruchomości podlegającej podziałowi (wraz ze szkicem),
* kopię protokołu weryfikacji zbiorów danych oraz innych materiałów przekazanych do państwowego zasobu ewidencyjnego i kartograficznego – dla ostatniego etapu prac geodezyjnych.

Dokumenty te powinny być przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, zgromadzonego w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie oraz uwierzytelnione stosownymi klauzulami urzędowymi (na potrzeby postępowania administracyjnego).

# Warunki techniczne:

1. Całość zadania należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu geodezji i kartografii, instrukcjami technicznymi, Warunkami i wytycznymi dostępnymi na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin <http://bip.um.szczecin.pl/UMSzczecinBIP/chapter_11666.asp> oraz zaleceniami MODGiK w Szczecinie.
2. Całość zadania należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami: ustawą o gospodarce nieruchomościami, rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 07.12.2004r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości.
3. Zaleca się korzystanie z platformy internetowej iKERG w zakresie zgłoszenia prac geodezyjnych i kartograficznych, pozyskania danych technicznych do wykonania prac oraz przekazywania wyników swoich prac do zasobu geodezyjnego i kartograficznego w MODGiK w Szczecinie.
4. Wykonawca będzie przekazywał wyniki swoich prac do Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie w formie plików wsadowych w formacie SIP GEO-INFO 7 lub aktualnie obowiązującej w MODGiK wersji oprogramowania.
5. Dokumenty dla Zamawiającego należy przekazać pocztą bądź (w zaadresowanej na BGM kopercie) poprzez wrzucenie do urny w Urzędzie Miasta Szczecin.
6. Wzory protokołów przekazania i odbioru poszczególnych etapów zamówienia udostępni inspektor prowadzący realizację umowy.
7. **Załączniki dla wykonawcy prac geodezyjnych:**

1. Kopia wniosku Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami z dnia 28.05.2021r. (data
 wpływu do tut. Biura) znak: WZiON-I.0681.290.2021.MKa wraz z koncepcją podziału
 (koncepcja podziału do zwrotu).

2. Roboczy wydruk z rejestru gruntów dla dzielonej działki objętej zamówieniem.

3. Kopia pisma z dnia 8.03.2017r. „Uzgodnienie pomiędzy Dyrektorem Biura Geodety Miasta
 i Dyrektorem Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami”.

**V. Kopię niniejszego dokumentu należy dołączyć do operatu technicznego przeznaczonego dla Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie.**

**VI. Termin wykonania prac:**

 I etap – **30 dni** kalendarzowych od daty zawarcia umowy,

 II etap – **do 15 grudnia 2021r.**

Odbiór prac nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji geodezyjnej. Protokół pozytywnego obioru danego etapu zamówienia stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę prac.

**VII. Rozliczenie za wykonane prace.**

Rozliczenie zamówienia nastąpi po odbiorze bez zastrzeżeń danego etapu zamówienia, w następujący sposób:

* po wykonaniu I etapu zamówienia Wykonawca otrzyma 40% wynagrodzenia należnego
za zamówienie,
* po realizacji II etapu zamówienia Wykonawca otrzyma 60% wynagrodzenia należnego
za zamówienie.